



COMUNE DI SELLA GIUDICARIE

PROVINCIA DI TRENTO

SELLA GIUDICARIE 21 aprile 2023

Oggetto: Nomina del Geometra Marco Salvadori, Collaboratore tecnico di categoria C, livello evoluto, responsabile della gestione dei compiti spettanti all'Area 2, in materia di urbanistica edilizia, tutela ambientale uso del suolo, nell'ambito di materie già definite con determinazione del Vicesegretario comunale n. 42 del 22 giugno 2021, in prosecuzione delle funzioni per le quali è stato nominato con decreto del 21 ottobre 2023. Art. 60, comma 8, della L.R. 3 maggio 2018, n. 2.

IL SINDACO

Premesso

- che l'organizzazione amministrativa del Comune comprende l'Area 2, già destinata con decreto del Commissario Straordinario del 5 gennaio 2022, alla competenza Gestionale del Vicesegretario comunale, che a sua volta comprende più Servizi tra i quali il Servizio Tecnico/cantiere, che è connotato dall'attribuzione di macrocompetenze tra le quali l'urbanistica e l'edilizia, e quindi la gestione di ogni aspetto inerente gli stessi;
- che previe indicazioni della Giunta comunale il Vicesegretario comunale con determinazione n. 42 del 22 giugno 2021, prot. 6091 aveva delegato funzioni riguardanti nello specifico l'urbanistica l'edilizia, la tutela ambientale, l'uso del suolo al Geom. Marco Salvadori, dipendente di ruolo inquadrato in categoria C livello evoluto;
- che perché le correlative responsabilità fossero regolarmente attivate e formalizzate il Sindaco, con decreto del 10 giugno 2021 aveva espresso un apposito atto di nomina a funzioni di responsabile gestionale in particolare in materia Edilizia Urbanistica e Tutela ambientale di sull'uso del suolo ed altre correlate, al dipendente Marco Salvadori, categoria C, Livello evoluto, ai sensi dell'art. 60 comma 8 della L.R. 3 maggio 2018, n. 2.
- che siccome il Vicesegretario comunale è cessato dalle funzioni nel mese di ottobre 2022, la Giunta comunale con la deliberazione n. 156 del 13 ottobre 2022 aveva rilevato l'inappropriatezza dell'attività gestionale di un delegato in base alla delega di un delegante non più in servizio, in quanto la delega comportava un concorso di titolarità di funzioni, o una contitolarità in un assetto che presupponeva la contemporanea esistenza in servizio di

un dipendente delegante e di un dipendente delegato con poteri di vigilanza, avocazione, sostituzione;

- che la Giunta comunale aveva anche rilevato che la cessazione dal Servizio del Vicesegretario privava il Comune della presenza accanto al Segretario comunale di una figura dirigenziale, cosicché il Comune da allora può essere annoverato tra i Comuni privi di figure dirigenziali, il che ai sensi dell'art. 126 del Codice degli Enti locali, L.R. 3 maggio 2018. n. 2, ha consentito, come ammesso dalla disciplina organica del personale l'attribuzione diretta di alcune funzioni dirigenziali a dipendente di qualifica non inferiore alla sesta (la qualifica dell'ordinamento professionale ormai superato che corrisponde al livello C, base del vigente ordinamento professionale);

- che la Giunta comunale, in conformità alle proprie competenze, ai sensi dell'art. 126 citato, e del regolamento di organizzazione del personale, con la deliberazione n. 156 del 13 ottobre 2022, in considerazione del fatto che ci si è trovati in una fase transitoria, in attesa che sia rivista la struttura organizzativa del Comune, ha fatto una ricognizione giuridica e organizzativa della situazione in essere, e dei regolamenti che nel loro insieme vanno a costituire disciplina organica del personale, ed ha ritenuto di garantire la continuità dei servizi prevedendo un'attribuzione di durata massimo semestrale delle funzioni di responsabilità gestionali ai soggetti già delegati dal Vicesegretario nelle materie per le quali essi avevano già ottenuto una delega gestionale del Vicesegretario;

- che tra essi si è stabilito di attribuire in via transitoria, per sei mesi, a pieno titolo al dipendente Marco Salvadori, Collaboratore tecnico di categoria C, livello evoluto, le responsabilità gestionali, come definite dall'art. 3, comma 4 del Regolamento di organizzazione approvato con deliberazione del Commissario straordinario n. 2 del 5 gennaio 2016, in materia urbanistica, edilizia, uso del territorio ecc, nelle stesse materie nelle quali è già stato delegato dal Vicesegretario comunale n. 42 del 22 giugno 2021 che aveva determinato: “

1. Di delegare al Geom. Marco Salvadori, dipendente di ruolo inquadrato in categoria C livello evoluto, le funzioni di responsabile della gestione dei compiti spettanti all'Area 2 dell'organizzazione amministrativa del Comune, in materia di edilizia, urbanistica e tutela ambientale, come di seguito specificati:

- provvedere all'istruzione delle pratiche da sottoporre all'esame della Commissione edilizia comunale, emissione dei permessi di costruire e controllo delle dichiarazioni o segnalazioni certificate di inizio attività presentate al Comune;
- provvedere all'istruzione delle pratiche relative all'attività di vigilanza edilizia e di irrogazione delle sanzioni amministrative previste dalla normativa vigente in materia di repressione dell'abusivismo edilizio, ivi compresa l'adozione degli eventuali provvedimenti di sospensione dei lavori, abbattimento e rimessa in pristino di competenza comunale, con esclusione nei casi di dichiarata e motivata incompatibilità dei verbali di accertamento;
- provvedere all'istruttoria e proposta agli organi comunali competenti dei provvedimenti riguardanti le deroghe urbanistiche;
- comunicazioni statistiche riguardanti l'edilizia privata.
- determinazione del contributo di costruzione e verifica dei casi di esenzione, stipulazione delle convenzioni per la riduzione del contributo e rimborso nei casi previsti

dei maggiori importi pagati;

- predisposizione e rilascio delle autorizzazioni per gli allacciamenti all'acquedotto e alla fognatura comunale e dei provvedimenti di rilascio, diniego, variazione, annullamento e sospensione delle autorizzazioni allo scarico;
- predisposizione ed emissione delle autorizzazioni all'occupazione temporanea del suolo pubblico per l'esecuzione di lavori e per la posa di manufatti;
- redazione delle dichiarazioni di inagibilità e inabitabilità, ai sensi del Testo unico delle leggi Sanitarie approvato con R.D. 27.07.1934, n. 1265.
- il rilascio dei certificati di idoneità degli alloggi per extracomunitari, ai sensi della legge 06.03.1998, n. 40 e ss.mm.
- rilascio dei certificati di agibilità, ai sensi del D.P.R. 22.04.1994, n. 425 e ss.mm.
- rilascio dei certificati di destinazione urbanistica, dei provvedimenti di conformità di opere pubbliche e ogni altra attestazione, certificazione o comunicazione costituente manifestazione di giudizio o di conoscenza riferita al settore di appartenenza. “

- che si è quindi stabilito che il Sindaco provvedesse a nominare formalmente i predetti soggetti già delegati dal Vicesegretario, fermo restando che per le stesse materie essi avrebbero dovuto svolgere anche le funzioni di responsabili delle istruttorie, e che accanto a tali compiti avrebbero dovuto continuare in via ordinaria a svolgere attività proprie dei Servizi di assegnazione ordinarie per le loro qualifiche e livelli;

- che si è dato atto che nel bilancio erano previsti stanziamenti adeguati a sostenere il trattamento economico ed indennitario inerente anche l'attribuzione di funzioni gestionali, ripresi nel quadro delle spese relative alle posizioni da essi occupati nell'ambito del Programma pluriennale dei fabbisogni del personale, conseguenza comunque del fatto che con precedenti provvedimenti tali figure erano state considerate in posizioni tali da poter essere attributarie di tali indennità per tutto l'anno o il periodo di servizio presso il Comune;

Evidenziato che la Giunta ha individuato le disposizioni di natura Regolamentare valevoli per il Comune di Sella Giudicarie che permettono l'attribuzione di funzioni di responsabilità gestionali a dipendenti:

- nell'art. 248 del Regolamento organico dell'estinto Comune di Bondo, adottato dal Consiglio comunale di Bondo nella seduta dell' 8 marzo 2001 con deliberazione n. 8, e s.m.i., che dispone che la Giunta comunale può attribuire alcune delle funzioni di cui all'art. 237 (funzioni dirigenziali) a dipendenti inquadrati in qualifica funzionale non inferiore alla sesta, ciò ai sensi dell'art. 9, comma 4 della Legge Regionale istitutiva del Comune di Sella Giudicarie, 24 luglio 2015, n. 17, che prevede che dopo l'estinzione del Comuni di Bondo, Breguzzo, Roncone, e Lardaro rimangono in vigore comunque gli atti organizzativi interni sino a quando non è stato approvato il Regolamento del Consiglio del Comune di Sella Giudicarie, che in tal senso non è mai stato approvato;

- e ancora ai sensi dell'art. 7 della stessa legge, che prevede che fino all'esecutività degli atti e dei provvedimenti del nuovo ente continuano ad applicarsi gli atti e i provvedimenti dei singoli Comuni negli ambiti territoriali dei Comuni di origine, nell'art. 248, dal contenuto analogo a quello del Comune di Bondo, riportato in tutti i Regolamenti Organici dei Comuni preesistenti oltrechè quello di Bondo stesso (Regolamento del Comune di Breguzzo

approvato con deliberazione Consiliare n. 2 del 2 febbraio 2001, del Comune di Lardaro approvato con deliberazione Consiliare n. 47 del 5 dicembre 2000, del Comune di Roncone, approvato con deliberazione n. 59 del 27 dicembre 2000), che valgono ponendo un'unica disciplina applicabile al Comune nella sua interezza territoriale, in maniera uniforme nell'organizzazione e poteri e funzioni del personale fino a quando non sia stato approvato un corrispondente regolamento del Comune di Sella Giudicarie;

- e nel Regolamento di Organizzazione, che vale comunque a disciplinare l'attività del personale del Comune in relazione alle esigenze organizzativa, approvato con deliberazione del Commissario straordinario n. 2 del 5 gennaio 2016, nell'art. 8, e soprattutto nel comma 3 con il quale si prevede che in caso di assenza od impedimento di un responsabile per più di 30 giorni il Sindaco può provvedere all'attribuzione temporanea delle funzioni ad un funzionario appartenente allo stesso settore organizzativo ovvero al conferimento della reggenza (termine che si riferisce anche all'assenza per vacanza del posto) ad altro responsabile in possesso dei requisiti professionali richiesti;

Evidenziato che quindi il Sindaco con decreto del 21 ottobre 2022, ai sensi dell'art. 60, comma 8, della L.R. 3 maggio 2018, n. 2, ha stabilito di nominare il Geometra Marco Salvatori, Collaboratore tecnico di categoria C, livello evoluto, responsabile della gestione dei compiti spettanti all'Area 2, in tutte le attività gestionali relative, come definite dall'art. 3, comma 4, del Regolamento di organizzazione approvato con deliberazione del Commissario straordinario n. 2 del 5 gennaio 2016, in materia urbanistica, edilizia, tutela ambientale uso del territorio ecc, nell'ambito circoscritto alle materie ed attività già precisate con atto di delega del Vicesegretario comunale con determinazione n 42 del 22 giugno 2021;

Evidenziato ora che nell'esercizio delle proprie competenze, la Giunta comunale, con la deliberazione n. 28 del 25 marzo 2023, nell'adottare il Piano esecutivo di Gestione, e quindi nel definire aspetti organizzativi gestionali in relazione alla struttura attuale ed alla compagine del personale, ha considerato (come indicato nelle premesse della deliberazione e come illustrato nella parte introduttiva del Piano allegata Allegato A) che il Comune intende dare copertura a posti dell'Area 2, principalmente a quello del Vicesegretario comunale, cosa che potrà portare a nuovi assetti organizzativi l'Area 2, ma tuttavia finché ciò non avvenga è necessario per la funzionalità gestionale che i dipendenti ai quali la Giunta comunale ha disposto di attribuire responsabili gestionali permangano in tali funzioni oltre al periodo semestrale previsto con dette deliberazioni e nei decreti di nomina del Sindaco, e quindi ha ritenuto di disporre che siano incaricati di esercitare le medesime funzioni gestionali per un anno oltre alla scadenza già stabilita (esercitando quindi una propria competenza ai sensi dell'art. 126, commi 2 ed 8 del Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige, e ai sensi dell'art. 3, comma 3 del regolamento di organizzazione del Comune di Sella Giudicarie, approvato con deliberazione del Commissario straordinario n. 2 del 5 gennaio 2016) cosa possibile, come rilevato dalla stessa Giunta perché le risorse finanziarie stanziare e disponibili permettono comunque di affrontare le correlative conseguenze retributive ed indennitarie;

Evidenziato che, per quanto qui interessa ciò vale in particolare anche per il geometra Marco Salvadori, e quindi con il presente atto si intende nominarlo per un altro anno nelle funzioni di responsabilità nelle materie già esercitate sinora;

Visto il regolamento di Organizzazione del Comune di Sella Giudicarie, recepito con deliberazione del Commissario straordinario n. 2 del 5 gennaio 2016, ed in particolare gli artt. 3, 4, 6, 7, ed 8;

Visto il Piano triennale dei fabbisogni del personale nella versione più aggiornata introdotta con la deliberazione del Consiglio comunale n. 5 del 13 marzo 2023 che, in apposito allegato, contiene le previsioni puntuali di carattere finanziario, corrispondenti ad effettive previsioni di bilancio, che collega alle posizioni lavorative occupate gli stanziamenti per costituire il Fondo per l'indennità per l'area direttiva, in misura tale da permettere di individuare le posizioni lavorative, tra le quali quella del Geom. Salvadori, alle quali possono essere attribuite funzioni direttivo dirigenziali;

Visto il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 3 maggio 2018, n. 2, ed in particolare l'art. 60, comma 8, che stabilisce che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità e i criteri fissati dalla legge, dai rispettivi statuti e regolamenti comunali.

Visto lo Statuto comunale.

DECRETA

1) Ai sensi dell'art. 60, comma 8, della L.R. 3 maggio 2018, n. 2, di nominare il Geometra Marco Salvadori, Collaboratore tecnico di categoria C, livello evoluto, (già nominato per le stesse funzioni con decreto del Sindaco del 21 ottobre 2022), responsabile della gestione dei compiti spettanti all'Area 2, in tutte le attività gestionali relative, come definite dall'art. 3, comma 4, del Regolamento di organizzazione approvato con deliberazione del Commissario straordinario n. 2 del 5 gennaio 2016, in materia urbanistica, edilizia, tutela ambientale uso del territorio ecc, nell'ambito circoscritto alle materie ed attività già precisate con atto di delega del Vicesegretario comunale con determinazione n 42 del 22 giugno 2021, e richiamate in premessa nella presente, cosicché il geometra continua da oggi a esercitare le medesime responsabilità per un altro anno.

2) Come già stabilito in precedenza di precisare che il dipendente nell'esercizio delle funzioni si avvarrà principalmente della collaborazione dei dipendenti assegnati all'Area 2, ferma restando l'esistenza di un onere generale di collaborazione di tutti i dipendenti comunali; inoltre provvederà ad acquisire gli accreditamenti necessari per ogni attività di gestione telematica delle funzioni esercitate ed assegnate.

3) L'attribuzione dei compiti previsti nel presente provvedimento comportano una maggior durata dell'attribuzione vale quindi per un altro anno a decorrere dal 21 aprile 2023.

4) Si precisa che l'attribuzione di funzioni comporta effetti indennitari favorevoli al delegato riferiti alla ripartizione del Fondo per l'indennità per area Direttiva, compresi elementi di maggiorazione dell'indennità e nel Piano esecutivo di gestione, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 25 del 28 marzo 2023 e ss.mm. sono state previste risorse adeguate a tal fine.

5) Di dare evidenza, ai sensi dell'art. 4, comma 4, della L.P. 30 novembre 1992, n. 23, al fatto che avverso il presente atto di nomina sono ammessi i seguenti mezzi di impugnativa:

a) ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento, entro il termine di 60 giorni, ai sensi degli articoli 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 (*)

b) ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro il termine di 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199. (*)

(*) I ricorsi a) e b) sono alternativi.

Si rileva anche che il nominato ha reso in data odierna, registrate al n. 3897, proprie dichiarazioni dalle quali risulta l'insussistenza di elementi impeditivi in base all'ordinamento vigente, ed in particolare in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico a norma dell'art. 1, commi 49 e 50 della l. 6 novembre 2012. n. 190, e ai sensi dell'art. 20 D. Lgs. 8 aprile 2013, n. 39.

Sottoscritto digitalmente IL SINDACO

FRANCO BAZZOLI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.lgs. 82/2005; in originale archiviato digitalmente. Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.